

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG W SALONIE ORCHIDEA

Szanowni klienci!

W trosce o bezpieczeństwo i zdrowie Wasze i naszych pracowników, a także w celu stałego podwyższania jakości świadczonych usług prosimy o zapoznanie się z poniższym regulaminem przed przystąpieniem do korzystania z naszych usług. Regulamin ten określa zasady korzystania z oferty salonu kosmetycznego Orchidea.

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „**Regulaminem**”, określa zasady funkcjonowania i korzystania z usług kosmetycznych świadczonych przez Salon Kosmetyczny Orchidea, prowadzony przez Irenę Rokicką z siedzibą w Wipsowo 51F/2, 11-010 Barczewo; NIP 7392080746; REGON 380440457 (zwanej dalej „**Administrator**” lub „**Sprzedawca**”).
2. Salon Orchidea mieści się przy ul. Plac Pułaskiego 8, 10-515 Olsztyn (dalej jako „**Salon**”).
3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „**Usługach**” lub „**Zabiegach**”, rozumie się przez to wszystkie usługi lub zabiegi świadczone na rzecz klientów przez pracowników i w lokalu Salonu.
4. **Klientem** w rozumieniu Regulaminu jest każda osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej ale posiadająca zdolność prawną, która na zasadach określonych Regulaminem korzysta z usług Salonu i która zawarła w związku z tym odpowiednią umowę.
5. Salon świadczy swoje Usługi od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-20:00 oraz w soboty w godzinach 08:00-14:00. Salon zastrzega sobie prawo do zmiany godzin pracy we wskazanych dniach w ciągu roku. Ewentualne świadczenie Usług poza stałymi godzinami pracy muszą być wcześniej uzgodnione indywidualnie.
6. Zakupu Usług nie można dokonać anonimowo ani pod pseudonimem - konieczne jest podanie prawdziwych danych osobowych.
7. Przystąpienie do jakiegokolwiek Zabiegu jest równoznaczne z zaakceptowaniem postanowień Regulaminu, bez konieczności uprzedniego jego podpisania. Każdy Klient ma obowiązek stosować się wprost do postanowień Regulaminu.

§2 KLIENCI

1. Klientem Salonu może być każda pełnoletnia osoba fizyczna.
2. Dopuszcza się korzystanie z Zabiegów przez osoby niepełnoletnie, poniżej 14 roku życia, przebywające w Salonie pod opieką swojego prawnego opiekuna lub osoby przez niego wyznaczonej i osoby niepełnoletnie, powyżej 16 roku życia, za wyraźną pisemną zgodą rodzica, opiekuna lub przedstawiciela ustawowego.
3. Pracownik Salonu jest uprawniony do żądania w każdym czasie przedłożenia stosownej zgody lub nawiązania połączenia z osobą uprawnioną do jej wyrażenia celem potwierdzenia wyrażenia zgody oraz do odmowy świadczenia Usługi, w przypadku braku zgody, odmowy jej wyrażenia lub wątpliwości co do jej autentyczności.



§3

PRACOWNICY

1. Pracownicy Salonu posiadają odpowiednie kwalifikacje, certyfikaty i są przeszkoleni do pracy na zajmowanym przez nich stanowisku.
2. Pracownicy Salonu zobowiązani są do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
3. Pracownicy Salonu są zobowiązani do wykonywania systematycznych badań lekarskich w celu wyeliminowania wszelkich chorób, infekcji, schorzeń i dolegliwości, które mogłyby narazić Klientów na uszczerbek na zdrowiu lub przenieść się na Klientów.
4. Pracownicy Salonu każdorazowo przed przystąpieniem do Zabiegu, zobowiązani są przygotować i zdezynfekować swoje stanowisko pracy, sprawdzić stan materiałów jednorazowych, ochronnych i narzędzi oraz zdezynfekować ręce.
5. Pracownicy Salonu zobowiązani są utrzymać dłonie i paznokcie w takim stanie, aby zminimalizować ryzyko zadrapań i skaleczeń.
6. Pracownicy Salonu są zobowiązani do upięcia włosów, tak by zminimalizować ryzyko przedostania się ich w obszar wykonywania Zabiegu.
7. Wszelkie odstępstwa od powyższych zasad i zastrzeżenia dotyczące higieny lub zachowania Pracownika Klienci powinni niezwłocznie zgłosić właścicielowi, menedżerowi lub innemu członkowi obsługi Salonu, który prowadzi w danym momencie dyżur.

§4

HIGIENA I BEZPIECZEŃSTWO

1. Salon ściśle przestrzega wymogów sanitarnych w zakresie utrzymania higieny, porządku, obowiązku dezynfekcji powierzchni i narzędzi.
2. Po wejściu do Salonu Klient ma obowiązek zdezynfekować ręce przy użyciu wskazanego preparatu.
3. Do Zabiegów wykorzystywane są materiały jednorazowe: rękawiczki, płatki kosmetyczne, patyczki, serwety, ręczniki, prześcieradła, itp., które po użyciu podlegają utylizacji oraz narzędzia wielokrotnego użytku: cążki, nożyczki, frezy, pęsety, elektrody, itp., które po zabiegu są dezynfekowane i sterylizowane.
4. Stanowiska przeznaczone dla Klientów są dezynfekowane po każdej wizycie.
5. Powierzchnie płaskie oraz inne elementy wyposażenia Salonu, z którymi Klient nie ma bezpośredniego kontaktu podczas Zabiegu, są dezynfekowane co najmniej raz dziennie środkami do dezynfekcji o szerokim spektrum działania.
6. Pracownicy Salonu z otwartymi ranami i skaleczeniami lub sączącymi się zmianami skórnymi, niedającymi się właściwie zabezpieczyć przed kontaktem z ciałem Klienta, są wyłączani od świadczenia Usług do czasu całkowitego usunięcia powyższych odstępstw.
7. W przypadku zranienia Klienta, Zabieg jest natychmiast przerywany, a miejsce zranienia zabezpieczane sterylnym opatrunkiem stosownym do skali zranienia. Zabieg przerwany jest dokańczany w innym terminie, bez dodatkowych kosztów.

§5

UMAWIANIE WIZYT

1. Wizyty w Salonie można rezerwować:
 - a) Osobiście w Salonie
 - b) Telefonicznie pod nr tel. 510 871 566
 - c) On-line przez portal Booksy.com

- d) Poprzez wiadomość e-mail na adres: kontakt@orchidea-olsztyn.pl
 - e) Poprzez formularz na stronie internetowej www.orchidea-olsztyn.pl
 - f) Poprzez social media: Facebook – Orchidea Olsztyn i Instagram - orchideaolsztyn
2. Salon zastrzega sobie prawo do pobierania przedpłaty przy rezerwacji wybranych Usług, zwłaszcza w przypadku klientów, którzy rezerwują wizytę w Salonie po raz pierwszy lub nie stawili się wcześniej na umówionej wizycie. O przedpłacie i jej wysokości Klient zostanie poinformowany przed umówieniem wizyty. Po wykonaniu Usługi przedpłata zostanie odliczona od wartości Zabiegu.
 3. Przedpłata może być dokonana gotówką, kartą lub Blikiem w Salonie, przy pomocy płatności online lub przelewem na podane konto bankowe najpóźniej na 2 dni przed planowanym Zabiegiem. W przypadku nie dokonania płatności w podanym terminie rezerwacja zostanie anulowana, a zarezerwowany termin stanie się ponownie dostępnym dla Klientów.
 4. Wpłata przedpłaty może zostać dokonana przelewem na podane niżej konto:

Irena Rokicka

Wipsowo 51F/2

W tytule: **imię i nazwisko, data wizyty i wybrana usługa**

Nr konta: **12 1090 2718 0000 0001 4477 4142**

1. Klient, który wpłacił przedpłatę, może odwołać umówioną wizytę najpóźniej na 24 godziny przed jej terminem, by odzyskać kwotę wpłaconej przedpłaty. Nieodwołanie wizyty lub odwołanie jej później niż na 24 godziny przed jej rozpoczęciem skutkuje zatrzymaniem zadatku przez Salon i będzie traktowane jako niestawienie się na wizycie w umówionym terminie.
2. Niestawienie się na wizycie w umówionym terminie bez powiadomienia lub odwołanie terminu na mniej niż 24 godziny przed jego rozpoczęciem, uprawnia Salon do odmowy dokonania kolejnych rezerwacji dla tego Klienta lub doliczenia mu 30% wartości Zabiegu, na który się nie stawił, przy następnej wizycie. Sporadyczne sytuacje są traktowane ze zrozumieniem.
3. W przypadku dwukrotnego odwołania wizyty bez zachowania terminu, Salon zastrzega sobie prawo do anulowania kolejnych wcześniej dokonanych rezerwacji Zabiegów.
4. Na zarezerwowane Zabiegi należy się zgłosić w wyznaczonym czasie, najlepiej najpóźniej na 5 minut przed umówioną godziną.
5. W przypadku spóźnienia się Klienta więcej niż 10 minut Salon zastrzega sobie prawo do skrócenia czasu trwania Zabiegu bez obniżenia jego ceny, z wyjątkiem etapów, które mają określony minimalny czas trwania, o czym Klient zostanie poinformowany przed przystąpieniem do jego wykonania.
6. W przypadku spóźnienia się Klienta więcej niż 10 minut Salon zastrzega sobie prawo odmowy wykonania Zabiegu, jeśli osiągnięcie pożądanego przez Klienta efektu nie będzie możliwe w skróconym czasie. W tym przypadku Salon zachowa ewentualny zadatek wpłacony wcześniej przez Klienta.
7. W przypadku opóźnienia się Zabiegu z przyczyn leżących po stronie Salonu, w tym Pracownika, żaden z etapów nie zostanie skrócony.
8. Salon zastrzega sobie prawo do odwołania lub zmiany terminu wizyty. Jeśli została wcześniej opłacona przedpłata, zostanie ona zwrócona Klientowi lub zapisana na saldzie Klienta na poczet kolejnych wizyt.
9. Pierwszeństwo na termin wykonania Zabiegu mają Klienci, którzy dokonali rezerwacji.
10. Dobę przed planowanym terminem wykonania Zabiegu, Klient otrzymuje telefon, SMS lub wiadomość e-mail z przypomnieniem o nadchodzącym terminie umówionej wizyty.

§6

ŚWIADCZENIE USŁUG

1. W trosce o bezpieczeństwo przed przystąpieniem do Zabiegu Pracownik przeprowadza z Klientem wywiad i wypełnia kartę klienta w celu ustalenia czy stan zdrowia Klienta, przebyte lub obecne choroby, jak również tryb życia nie stanowią przeciwwskazań do odbycia Zabiegu lub nie stwarzają ryzyka wystąpienia skutków ubocznych. Klient zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi odpowiedzi zgodnych ze stanem faktycznym.
2. Salon zastrzega sobie prawo odmowy wykonania Zabiegu, jeśli Pracownik stwierdzi istnienie przeciwwskazań do jego wykonania lub będzie miał wątpliwości co do bezpieczeństwa wykonania Zabiegu, a także w przypadku, gdy poweźmie wątpliwość, czy Klient nie planuje wyłudzić Zabiegu oraz gdy będzie miał podejrzenie lub stwierdzi pozostawanie Klienta pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
3. W określonych przypadkach Pracownik Salonu może poprosić o zaświadczenie lekarskie, potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonania określonego Zabiegu.
4. Każdy Klient jest zaznajamiany z przeciwwskazaniami, sposobem przeprowadzenia i okolicznościami Zabiegu, odczuciami, możliwymi reakcjami i skutkami ubocznymi oraz zaleceniami pozabiegowymi, a przystępując do Zabiegu ma ich pełną świadomość i je akceptuje. Pracownik ma prawo odebrać w tym przedmiocie pisemne potwierdzenie oraz odmówić wykonania Zabiegu przy braku woli złożenia takiego oświadczenia przez Klienta.
5. Klient, przed rozpoczęciem Zabiegu, ma obowiązek poinformować Pracownika o wszelkich dolegliwościach, alergiach, chorobach, przyjmowanych lekach i przeciwwskazaniach, które mogą wpłynąć na przebieg Zabiegu, w szczególności o: chorobach serca, używaniu rozrusznika serca, chorobach nowotworowych, stanach zapalnych w fazie ostrej, przebytej żółtaczce i innych chorobach zakaźnych, ciąży lub okresie połogowym, posiadanych protezach lub wkładkach (np. domacicznych), przyjmowaniu leków zmniejszających krzepliwość krwi oraz niestandardowych reakcjach na widok krwi lub przerwanej ciągłości tkanek ciała.
6. Salon, w tym Pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za powikłania pozabiegowe lub działania niepożądane stosowanych preparatów, jeśli nastąpią w konsekwencji zatajenia informacji o stanie zdrowia przez Klienta.
7. Każdorazowo, gdy Zabieg nie jest wykonany w serii, w której odstępy między kolejnymi Zabiegami wynoszą maksymalnie 30 dni lub przed rozpoczęciem kolejnej serii, która następuje po okresie dłuższym niż 30 dni, Klient winien potwierdzić aktualność wywiadu i przekazanych informacji.
8. Klient jest zobowiązany do nieposiadania w czasie Zabiegu jakiegokolwiek biżuterii. Wszelkie kosztowności winny być przechowywane przez Klienta na jego odpowiedzialność.
9. Klient ma możliwość zadawania pytań na temat danego Zabiegu i uzyskiwania wyczerpujących odpowiedzi od osoby świadczącej Usługę w Salonie.
10. Klienci zobowiązani są do natychmiastowego poinformowania Pracownika o pogorszeniu swojego samopoczucia w trakcie wykonywania Zabiegu.

§7

PŁATNOŚCI

1. Klient jest zobowiązany do zapłaty za wykonane Usługi.
2. W Salonie dostępne są następujące sposoby płatności: gotówka, karta płatnicza, Blik, przelew bankowy, bon podarunkowy, płatność ratalna przez firmę LM Pay.
3. W przypadku wyboru przelewu bankowego, płatność uznawana jest za dokonaną z chwilą jej zaksięgowania na rachunku bankowym Sprzedawcy. W celu poprawnej identyfikacji płatności, w tytule przelewu należy podać imię i nazwisko, a także opis usługi, której dotyczy płatność.

4. Szczegółowe zasady korzystania z form płatności udostępnianych przez dostawców zewnętrznych określone są w regulaminach udostępnianych przez tych dostawców. Korzystanie z oznaczonej formy płatności wiąże się z akceptacją postanowień przedmiotowych regulaminów. Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności za realizację procesu płatności przez dostawców zewnętrznych.
5. Cennik Usług jest dostępny w Salonie i online na stronach: www.orchidea-olsztyn.pl oraz na portalu Booksy: www.studio-kosmetyczne-orchidea.booksy.com.
6. Salon zastrzega sobie prawo do zmiany cen Usług znajdujących się w ofercie, wycofywania niektórych Usług z oferty oraz wprowadzania nowych Usług.
7. Dokonanie płatności jest równoznaczne z zawarciem w formie elektronicznej między Kupującym a Salonem umowy sprzedaży lub o świadczenie wybranej Usługi (lub Usług), zgodnie z opisem Usługi dostępnej na Stronie oraz social mediach Sprzedawcy oraz postanowieniami Regulaminu.
8. Jeśli podmiotem dokonującym zakupu jest przedsiębiorstwo, należy podać właściwe dane nabywcy do wystawienia faktury.

§8

PROMOCJE

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do stosowania indywidualnych rabatów i przeprowadzania czasowych promocji na Zabiegi świadczone w Salonie. Skorzystanie z obniżonej ceny lub promocyjnej oferty może być obwarowane odrębnymi zasadami, które zostaną podane do publicznej wiadomości. Z tytułu promocji Klientom, którzy ponieśli pełną cenę Zabiegu nie przysługują żadne roszczenia.
2. Promocją mogą być objęte usługi świadczone przez Salon oraz produkty przeznaczone do sprzedaży detalicznej.
3. Promocja może stanowić wartość dodaną do usług, towarów lub produktów oferowanych przez Salon.
4. Zasady promocji oraz szczegółowe informacje dotyczące promocji, w tym m.in. czas trwania, rodzaj, miejsce, promocyjne ceny są każdorazowo publikowane na profilach social media lub wysyłane są pocztą elektroniczną w postaci newslettera.
5. Wszelkie usługi, towary i produkty oferowane w ramach promocji są tej samej jakości co analogiczne usługi, towary oraz produkty nieobjęte promocją.
6. Usługi objęte promocją realizowane są na zasadach zawartych w niniejszym Regulaminie.
7. Warunkiem skorzystania przez Klienta z Usług promocji jest wyraźne powołanie się Klienta na daną ofertę promocyjną i wyrażenie chęci skorzystania z niej przed dokonaniem płatności za daną Usługę, towar lub produkt, w trakcie obowiązywania Promocji.
8. Rabaty i promocje nie łączą się, chyba że regulamin promocji stanowi inaczej.
9. Personel Salonu nie ma obowiązku informowania Klientów o aktualnych promocjach oraz przyznawania Klientom zniżki lub innej gratyfikacji związanej z przedmiotem danej promocji, bez wyraźnego powołania się przez Klienta na daną Promocję.

§9

PROGRAM LOJALNOŚCIOWY

1. Program lojalnościowy jest skierowany do Klientów korzystających z Usług Salonu.
2. Uczestnictwo w programie lojalnościowym jest bezpłatne.
3. Uczestnictwo w programie lojalnościowym jest dobrowolne i niezobowiązujące.



4. Uczestnictwo w programie lojalnościowym wymaga:
 - a) Bycia osobą pełnoletnią
 - b) Wyrażenia zgody na uczestnictwo w programie, poprzez wypełnienie odpowiedniej zgody przy procedurze rejestracji
 - c) Zapoznanie się i zaakceptowanie Regulaminu
 - d) Wydania jednorazowo min. 100zł na Zabieg u Sprzedawcy, przy czym płatność za zabieg nie dotyczy wykorzystania bonu podarunkowego i/lub pakietu usług.
5. Z programu lojalnościowego wyłączone są firmy świadczące własne usługi dla Salonu.
6. Z programu lojalnościowego wyłączone są inne akcje promocyjne i zniżkowe obowiązujące w Salonie.
7. Program lojalnościowy nie dotyczy zakupu kosmetyków i produktów.
8. Karta lojalnościowa jest wydawana na „okaziciela”, co oznacza, że z rabatu w ramach programu lojalnościowego może skorzystać tylko osoba korzystająca z Usług Salonu, na którą zarejestrowana jest karta i nie można jej przekazać innej osobie.
9. Uczestnicy zbierają podpisy, korzystając z Usług Salonu – do otrzymania podpisu na karcie lojalnościowej uprawnia jednorazowe skorzystanie z Usług Sprzedawcy za min. 100zł.
10. Każde 9 podpisów na karcie Klient może wymienić na rabat w wysokości 20% na dowolną Usługę, świadczoną przez Salon.
11. Rabat można wykorzystać na 10 wizycie od momentu wydania karty, z wyłączeniem wizyt nie biorących udziału w programie.
12. Korzystając z rabatu nie przysługuje podpis na kolejnej karcie lojalnościowej.
13. Każda karta jest ważna przez 365 dni od momentu jej wydania.
14. Po upływie tego okresu, ważność karty wygasa bez możliwości skorzystania z rabatu.
15. Nie ma możliwości wymiany karty na gotówkę, bonu lub jakiegokolwiek inne formy rekompensaty.
16. Salon zastrzega sobie prawo do zakończenia programu lojalnościowego w dowolnym momencie, przy czym zobowiązuje się do poinformowania uczestników o tym zamiarze z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem, a uczestnik jest zobowiązany do wykorzystania rabatu w tym terminie.

§10

BONY I PAKIETY

1. Salon prowadzi sprzedaż bonów i pakietów, płatnych z góry.
2. Pakiety uprawniają do skorzystania z określonej liczby Zabiegów, w określonym czasie.
3. Bony są bonami kwotowymi na okaziciela lub przeznaczone na konkretną Usługę i służą jako środek płatniczy w Salonie.
4. Zasady korzystania z bonów i karnetów zostały szczegółowo opisane w odrębnych regulaminach dostępnych na stronie internetowej i w Salonie.

§11

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Klient ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w Salonie. Za uszkodzenia spowodowane przez osoby niepełnoletnie odpowiedzialni są ich ustawowi przedstawiciele.
2. Salon ponosi odpowiedzialność za powierzone do przechowania okrycia wierzchnie, o ile w Salonie znajduje się wydzielone miejsce na ich pozostawienie lub inne rzeczy, jeśli przyjęto je wyraźnie na przechowanie. Salon nie ponosi jednak odpowiedzialności za jakiegokolwiek rzeczy pozostawione w okryciu wierzchnim lub w Salonie poza miejscami przeznaczonymi do ich pozostawienia, w szczególności rzeczy wartościowe, torby, plecaki i torebki, które Klient powinien zatrzymać przy sobie.
3. Salon ponosi odpowiedzialność za nienależyte wykonanie Zabiegu przez Pracowników.

4. Salon ponosi odpowiedzialność za niezachowanie w tajemnicy przez Pracowników Salonu danych Klienta, dotyczących zwłaszcza stanu zdrowia, wykonywanych usług oraz ich przebiegu.
5. Salon nie odpowiada za niezadowolenie Klienta z efektu końcowego Zabiegu, wynikającego z subiektywnych odczuć, jeśli został on wykonany prawidłowo, zgodnie ze sztuką kosmetyczną i w sposób nieustępujący ogólnie przyjętym standardom.
6. Salon nie odpowiada za powikłania po Zabiegu, powstałe wskutek złożenia nieprawdziwych oświadczeń w przedmiocie swojego stanu zdrowia i przeciwwskazań, zatajenia informacji zdrowotnych w wywiadzie i nieprzestrzegania zaleceń pozabiegowych.
7. Salon nie odpowiada za powikłania po Zabiegu, powstałe po poprawnie przeprowadzonym Zabiegu, poprzedzonym poprawnie przeprowadzonym wywiadem, w którym nie stwierdzono przeciwwskazań do wykonania Zabiegu.

§12 REKLAMACJE

1. Klient proszony jest kierowanie wszelkich uwag i reklamacji bezpośrednio do Salonu i powstrzymania się od zamieszczania opinii i komentarzy dotyczących Salonu i godzących w jego dobre imię na ogólnodostępnych forach, portalach społecznościowych do czasu wyjaśnienia sytuacji.
2. Klient ma prawo do złożenia reklamacji odnośnie sposobu wykonania Zabiegu lub jego efektów niezgodnych z założeniami, w terminie do 7 dni od jego wykonania lub wystąpienia niepożądanych efektów Zabiegu. Do zgłoszenia reklamacji konieczne jest udowodnienie wykonania Zabiegu w Salonie w dowolnej formie oraz odbycie bezpłatnej konsultacji z osobą wykonującą Zabieg w celu określenia przyczyn oraz możliwych rozwiązań reklamacyjnych.
3. Reklamację należy złożyć w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego nadanego na adres Salonu lub za pośrednictwem e-mail na adres: kontakt@orchidea-olsztyn.pl. Wskazane jest dołączenie do zgłoszenia dokumentacji zdjęciowej.
4. Salon rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni kalendarzowych.
5. W przypadku uznania reklamacji Salon umożliwi skorzystanie z nieodpłatnego Zabiegu korygującego w możliwie najszybszym terminie lub w przypadku istotnej wady w wykonaniu leżącej po stronie Salonu, której usunięcie jest niemożliwe, dokona zwrotu ceny Zabiegu. Salon może zaproponować dodatkowe korzyści w ramach zadośćuczynienia.
6. Uznane reklamacje są wypłacane gotówką w Salonie po uprzednim podpisaniu protokołu reklamacyjnego i potwierdzeniu odbioru gotówki przez reklamującego.
7. W przypadku odmowy uznania reklamacji Klientowi przysługuje prawo do odwołania się od tej decyzji w terminie 14 dni kalendarzowych.
8. Nie podlega reklamacji efekt Zabiegu, który nie spełnia oczekiwań Klienta, gdy Klient nie sprecyzował swoich wymagań, a Zabieg został wykonany prawidłowo, zgodnie ze sztuką kosmetyczną.
9. W przypadku kwestionowania Zabiegu zaraz po jego wykonaniu, Klient nie jest zwolniony z zapłaty za wykonaną Usługę – w przypadku zasadności jego żądań ewentualny zwrot zostanie dokonany w częściowej lub pełnej wysokości, o czym decyduje właściciel lub osoba do tego uprawniona. Salon zastrzega sobie jednak możliwość zwolnienia Klienta z opłaty w przypadku oczywiste zasadnych podstaw reklamacji.
10. Po opuszczeniu przez Klienta Salonu, Salon nie uznaje reklamacji Zabiegów dotyczących subiektywnych odczuć niezadowolenia Klienta z odbytego Zabiegu, jeśli Zabieg został wykonany zgodnie ze standardami i procedurami Salonu, zgodnie ze sztuką kosmetyczną oraz nie doszło do narażenia zdrowia lub życia Klienta.
11. Salon nie przyjmuje zwrotów zakupionych produktów/preparatów.

§13

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Administrator.
2. Administrator przetwarza dane osobowe Klientów w celu realizacji Usług, a także w celu przesyłania informacji dotyczących Zabiegu drogą telefoniczną lub mailową.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest realizacja umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania każdej umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne, przy pomocy których Salon świadczy swoje Usługi, w tym: dostarczające i wspierające systemy teleinformatyczne Administratora, świadczące usługi związane z bieżącą działalnością Administratora, w tym w celu umawiania wizyt – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
6. Dane osobowe Klienta mogą podlegać profilowaniu.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich poprawiania, żądania ich usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi, jak również prawo odwołania zgody na przetwarzanie danych, jednak odwołanie nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania przed wycofaniem zgody.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy o przeprowadzenie zabiegu.

§14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W Salonie zamontowany jest system monitoringu służący ochronie mienia i zdrowia osób przebywających w Salonie. Nagrania są przechowywane maksymalnie 30 dni, chyba że stanowią dowód w sprawie.
2. Na terenie Salonu obowiązuje całkowity zakaz palenia i używania wyrobów tytoniowych i nikotynowych, w tym papierosów elektronicznych, jak również obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu oraz innego rodzaju używek i środków odurzających.
3. Zabrania się wprowadzania zwierząt na teren Salonu, za wyjątkiem psów asystujących.
4. Zasady przetwarzania danych osobowych zostały szczegółowo opisane w polityce ochrony danych osobowych oraz polityce prywatności i plików cookies dostępnych na Stronie.
5. Regulamin dostępny jest w Salonie i na stronie internetowej www.orchidea-olsztyn.pl.
6. Salon zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie. Nowe postanowienia są wiążące od momentu ich opublikowania w Salonie lub mediach społecznościowych Salonu i jego stronach internetowych. Do rezerwacji i Zabiegów wykonanych przed zmianą stosuje się postanowienia dotychczasowe.
7. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w tym przede wszystkim przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o prawach konsumenta.
8. Wszelkie spory wynikające z usług świadczonych przez Salon w pierwszej kolejności rozstrzygane będą polubownie.
9. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2025 r.